

**ДОГОВОР**  
**об образовании по образовательной программе дошкольного образования**  
**МКДОУ №14 «Улыбка» №                    от**

г. Лодейное Поле

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №14 «Улыбка», осуществляющее образовательную деятельность (далее - ДОУ) на основании лицензии от «23 » сентября 2016 г. № 404-16 серия 47 ЛО 1 №0001368, выданной Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Сафоновой Натальи Геннадьевны, действующий на основании Устава, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования Лодейнопольский муниципальный район Ленинградской области от 07.07.2017 года № 921 и родителя (законного представителя), именуемого в дальнейшем «Заказчик», в лице, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), действующего на основании \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание Исполнителем Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанника в ДОУ, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования, основная адаптированная образовательная программа для детей с ТНР, основная адаптированная образовательная программа для детей со сложным дефектом

**(нужное подчеркнуть)**

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 6 лет; 5 лет; 4 года; 3 года; 2 года; 1 год.

**(нужное подчеркнуть)**

1.5. Режим пребывания Воспитанника в ДОУ:

10 часов (с 07.45 до 17.45); 12 часов (с 07.00 до 19.00)

**(нужное подчеркнуть)**

Пятидневная рабочая неделя, выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу присмотра и ухода, общеразвивающей, компенсирующей, комбинированной направленности **(нужное подчеркнуть)**

### **II. Взаимодействие сторон**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности ДОУ.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом ДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и

осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

2.2.4. Находиться с воспитанником в ДООУ в период его адаптации в течение 1-2 недель (в зависимости от индивидуальных особенностей ребенка).

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ДООУ: утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом ДООУ.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом ДООУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика, в том числе через официальный сайт ДООУ в сети Интернет.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой дошкольного образования (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика в срок до 10 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником (п.3.3. настоящего договора).

2.4.3. При поступлении Воспитанника в ДООУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Правилами приема в ДООУ. Оповещать ДООУ об индивидуальных особенностях воспитанника, в том числе об особенностях организации питания, состояния здоровья.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жи-

тельства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником ДООУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Своевременно информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в ДООУ или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником, закрепленным за ДООУ, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ДООУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки). Ежедневный утренний прием проводится воспитателями или медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая его посторонним лицам (соседям, знакомым и другое) и несовершеннолетним лицам. При принятии Родителем (законным представителем) решения о передаче своих полномочий по данному вопросу другому лицу, родитель (законный представитель) оформляет документы в соответствии с требованием законодательства Российской Федерации (доверенность).

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) определяется Решением Совета депутатов Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга, с учетом вычета компенсации части родительской платы.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником в срок не позднее 10 числа месяца за наличный расчет в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор, может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор, может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством РФ.

#### **VII. Реквизиты и подписи сторон**

##### **ИСПОЛНИТЕЛЬ**

**Муниципальное казенное  
дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад  
комбинированного вида» № 14  
«Улыбка» (МКДОУ № 14 «Улыбка»)  
187700 Ленинградская область,  
г. Лодейное Поле,  
ул. Пограничная д.21  
ИНН 4709005060 КПП 471101001  
Л/счет 02659904010 в комитете  
финансов  
Администрации МО Лодейнопольский  
муниципальный район Ленинградской об.**

**Заведующий МКДОУ № 14  
«Улыбка»:**

\_\_\_\_\_ Н.Г.Сафонова

##### **ЗАКАЗЧИК**

**Родитель:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество родителя)  
адрес места жительства: паспортные данные:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**место работы:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон дом. \_\_\_\_\_

мобильный \_\_\_\_\_

рабочий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

Второй экземпляр договора получил(и)

Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

Подпись: \_\_\_\_\_

## Приложение к договору об образовании

Согласие на право передавать права и обязанности родителей (законных представителей) по договору об образовании по образовательной программе дошкольного образования МКДОУ №14 «Улыбка» № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ третьему лицу

Я, \_\_\_\_\_  
( Ф.И.О. полностью, паспорт, серия, №, когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_ являясь отцом (матерью, законным представителем) ребенка

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребёнка, дата рождения)

даю согласие на передачу своих обязанностей в части сопровождения моего ребенка от места проживания

\_\_\_\_\_ (указывается полностью)

до МКДОУ №14 «Улыбка», расположенного по адресу, до группы

\_\_\_\_\_ и от МКДОУ №14 «Улыбка», расположенного по адресу,

до места проживания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается полностью)

следующим третьим лицам:

1 \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, паспорт, серия, №, когда и кем выдан)

2 \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, паспорт, серия, №, когда и кем выдан)

3 \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, паспорт, серия, №, когда и кем выдан)

Я предупреждён (а), что передача прав и обязанностей родителя (законного представителя) на сопровождение моего ребёнка \_\_\_\_\_ (Ф.И. ребёнка) будет осуществляться только тем третьим лицам, которые указанным в настоящей согласии. Ознакомлен(а) со ст. 60 Конституции Российской Федерации, ст. 54,61,64 Семейного Кодекса РФ, ст. 125 Уголовного Кодекса РФ определяющими права, обязанности и ответственность родителей по отношению к своим детям, и осознаю меру ответственности за жизнь и здоровье своего ребенка

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, ребенка, дата рождения)

Согласие составлено в 1 экземпляре, оригинал хранится у делопроизводителя в папке «Согласия на право передавать права и обязанности родителей (законных представителей)», копия - у педагога в группе, копия - у родителей (законных представителей)

Подпись родителя (законного представителя):

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)